

## Regulamin uczestnictwa w projekcie „Kompleksowe wsparcie osób młodych Neet z terenu Mazowsza”

### §1

#### Informacje podstawowe

1. Niniejszy regulamin określa proces rekrutacji i uczestnictwa do projektu „**Kompleksowe wsparcie osób młodych Neet z terenu Mazowsza**”.
2. Projekt realizowany jest przez *Zakład Doskonalenia Zawodowego w Płocku* w okresie od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.
3. Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020; Oś I. Osoby młode na rynku pracy; Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe; Poddziałania: 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Udział w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.
5. Biuro projektu mieści się w Zakładzie Doskonalenia Zawodowego w Płocku, ul. Ułańska 1, 09-402 Płock, pok. 102, czynne *od poniedziałku do czwartku w godz. od 8.00 do 16.00, w piątek w godz. od 8.00 do 15:00 / istnieje możliwość dostosowania godzin pracy do indywidualnych potrzeb grupy docelowej/*. **Rekrutacja uczestników do projektu będzie odbywać się w terminie od 02 stycznia do 15 lutego 2019 roku**, z zastrzeżeniem, że Organizator może zakończyć rekrutację w terminie wcześniejszym w przypadku zebrania założonej grupy docelowej spełniającej wskaźniki projektu. W celu osiągnięcia założonych wskaźników projektu, w wyjątkowych sytuacjach rekrutacja decyzją Organizatora może zostać także wydłużona.
6. Założenia projektu: realizacja programu aktywizacji edukacyjno zawodowej na rzecz 22 osób (14K+8M), w tym **14 osób nieaktywnych zawodowo** oraz **8 osób „pracujących ubogich”** dobieranego do indywidualnych potrzeb.
7. Celem projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 roku życia bez pracy oraz „osób pracujących ubogich” w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w szkoleniu i kształceniu (tzw. młodzież NEET) zamieszkujących obszar województwa mazowieckiego (**Miasto Płock, powiat płocki, powiat gostyniński oraz powiat sierpecki**) zgodnie z Kodeksem Cywilnym.
8. Słowniczek:

a) **Grupa określona dla trybu konkursowego w Poddziałaniu 1.3.1:**

Z możliwości udziału z projekcie wyłączeni są:

- 1) młodzież z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do 2 lat po opuszczeniu instytucji pieczy);
- 2) osoby, które opuściły młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii (do 2 lat po opuszczeniu),
- 3) osoby, które opuściły specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze i specjalne ośrodki wychowawcze (do 2 lat po opuszczeniu),
- 4) osoby, które zakończyły naukę w szkole specjalnej (do 2 lat po zakończeniu nauki w szkole specjalnej),
- 5) matki przebywające w domach samotnej matki,
- 6) osoby, które opuściły zakład karny lub areszt śledczy (do 2 lat po opuszczeniu)
- 7) osoby, które opuściły zakład poprawczy lub schronisko dla nieletnich (do 2 lat po opuszczeniu),
- 8) osoby, które opuściły zakłady pracy chronionej (do 2 lat po zakończeniu zatrudnienia w zakładzie).

b) **Młodzież NEET** - (ang. not in employment, education or training) - za osobę z kategorii NEET uznaje się osobę młodą w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki, czyli nie pracuje (tj. bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym) ani nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy). W procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie czy kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować, czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji finansowanej ze środków publicznych w okresie ostatnich 4 tygodni). Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym.

c) **Osoby bierne zawodowo** - w rozumieniu definicji zawartej we Wspólnej Liście Wskaźników Kluczowych (WLWK) to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoba będąca na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego) jest uznawana za bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowana już jako bezrobotna.

d) **Osoby bezrobotne** - w rozumieniu definicji zawartej we Wspólnej Liście Wskaźników Kluczowych (WLWK) to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), uznawane są za osoby bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. **W ramach niniejszego konkursu, osobami bezrobotnymi są osoby bezrobotne wyłącznie w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, tzn. niezarejestrowane w urzędzie pracy.**

e) **Osoby długotrwale bezrobotne** - to osoby, które pozostają bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy. W przypadku młodzieży poniżej 25 roku życia osobami długotrwale bezrobotnymi są osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy.

- f) **Osoby z niepełnosprawnościami** - to osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.
- g) **Osoby o niskich kwalifikacjach** - to osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Przyjmuje się, że do tego poziomu wykształcenia kwalifikują się osoby bez wykształcenia oraz z wykształceniem:
- podstawowym,
  - gimnazjalnym,
  - ponadgimnazjalnym zasadniczym zawodowym.
  - ponadgimnazjalnym średnim ogólnokształcącym,
  - ponadgimnazjalnym średnim zawodowym.
- ISCED**-Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Kształcenia
- Wykształcenie podstawowe** - poziom ISCED 1
- Wykształcenie gimnazjalne** - poziomu ISCED 2
- Wykształcenie ponadgimnazjalne** - poziom ISCED 3
- Wykształcenie policealne** - poziom ISCED 4
- Wykształcenie wyższe** - poziom ISCED 5-8
- h) **Osoba w wieku 15-29 lat** – to osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miała ukończone 15 lat i nie ukończyła 30 lat, tj. do dnia poprzedzającego dzień 30 urodzin.  
Przykładowo osobą rozpoczynającą udział w projekcie może być osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miała 29 lat i 11 miesięcy
- i) **Osoba uboga pracująca** – to osoba, której zarobki nie przekraczają płacy minimalnej (ustalanej na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę) lub osoba zamieszkująca w gospodarstwie domowym, w którym dochody (z wyłączeniem transferów socjalnych), przypadające na jedną osobę, nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu.  
Są to osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujący w ramach umów cywilno-prawnych (zgodnie z definicjami zawartymi w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020*),
- j) **Wskaźnik dotyczy osób pracujących**, które w momencie przystąpienia do projektu EFS znajdowały się w trudnej sytuacji na rynku pracy, w tym w szczególności osoby, które posiadają niepewne, niestabilne lub niskopłatne zatrudnienie.

## §2

### Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem projektu mogą być osoby w wieku 15-29 lat, które należą do grupy „osób pracujących ubogich” oraz osoby młode bez pracy, w tym z niepełnosprawnościami, w wieku 15-29 lat, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET) są biernie zawodowo lub są osobami bezrobotnymi niezarejestrowanymi w urzędach pracy, z wyłączeniem grupy określonej dla trybu konkursowego w Poddziałaniu 1.3.1., które zamieszkują na obszarze województwa mazowieckiego w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
2. W ramach projektu założono następujące wskaźniki produktu:
  - Liczba osób pracujących ubogich – 8 osób w tym 5 Kobiet i 3 Mężczyzn
  - Liczba osób biernych zawodowo – 11 osób, w tym 7 Kobiet i 4 Mężczyzn
  - Liczba osób bezrobotnych (w tym długotrwale bezrobotni) - 3 osoby, w tym 2 Kobiety i 1 Mężczyzna
  - Liczba osób bezrobotnych niezarejestrowanych w ewidencji urzędów pracy – 2 osoby, w tym 1 Kobieta i 1 Mężczyzna
  - Liczba osób długotrwale bezrobotnych – 1 Kobieta
  - Liczba osób z niepełnosprawnościami – 1 Kobieta i 1 Mężczyzna
  - Liczba osób objętych Lokalnym Programem Rewitalizacji (LPR) - 5 osób, w tym 3 Kobiety i 2 Mężczyzn
  - Liczba osób zamieszkujących miasta średnie lub miasta tracące funkcje społeczno-gospodarcze tj. z Miasto Płock, Miasto Gostynin oraz Miasto Sierpc – 9 osób, w tym 5 Kobiet i 4 Mężczyzn

### § 3

#### Przyjmowanie zgłoszeń do udziału w projekcie

1. Osoba przystępująca do projektu zobowiązana jest zapoznać się z niniejszym regulaminem.
2. Osoba przystępująca do projektu składa formularz rekrutacyjny.
3. **Formularz rekrutacyjny należy złożyć w biurze projektu lub przesłać do biura projektu w terminie najpóźniej do 15.02.2019 roku.** Niemniej jednak Organizator (ZDZ w Płocku) zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zamknięcia procesu rekrutacji w przypadku zebrania grupy spełniającej wymagane i/lub preferowane kryteria i wskaźniki projektu. W przypadku przesłania drogą pocztową decyduje data wpływu formularza do biura realizatora projektu.
4. Formularz, który wpłynie po wyznaczonym terminie lub po zakończeniu rekrutacji w wyniku zebrania grupy nie będzie podlegał rozpatrzeniu.
5. Wzór formularza dostępny jest w biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu [www.zdz-plock.com.pl](http://www.zdz-plock.com.pl) w zakładce „Projekty” – „Projekty realizowane”.
6. Formularz rekrutacyjny powinien zostać wypełniony w języku polskim w sposób czytelny.
7. Na podstawie formularza rekrutacyjnego zostanie zweryfikowana kwalifikowalność kandydata.

8. Rekrutacja odbywać się będzie z zachowaniem zasady równego dostępu i równego traktowania wszystkich zainteresowanych udziałem w projekcie z poszanowaniem zasady dobrowolności i bezpłatnie udzielanego wsparcia. Projekt przewiduje równy dostęp zarówno dla kobiet, mężczyzn, osób z niepełnosprawnościami. Gwarantuje możliwość wyboru drogi życiowej bez ograniczeń wynikających ze stereotypów.
9. Proces rekrutacyjny prowadzony w sposób rzetelny i bezstronny nie przewiduje procedury odwoławczej.

#### §4

#### Ocena formularzy rekrutacyjnych

1. Formularz rekrutacyjny zostanie oceniony przy uwzględnieniu kryteriów formalnych (0/1); premiujących (maksymalnie można uzyskać 60 pkt premiujących) oraz merytorycznych (maksymalnie można uzyskać 10 pkt).

**Kryteria formalne – dostępu 0/1** (gdzie „0” oznacza „niespełnienie kryterium, „1” oznacza spełnienie kryterium).

**W przypadku osób spełniających definicję „NEET” należy wybrać spośród następujących odpowiedzi:**

- osoba w wieku od 15 do 29 roku życia - 0/1
- osoba zamieszkująca obszar województwa mazowieckiego (M. Płock, powiat płocki, powiat sierpecki, lub powiat gostyniński) zgodnie z Kodeksem Cywilnym – 0/1
- osoba bierna zawodowo (nie pracuje) – 0/1
- osoba, która nie należy do grupy określonej dla trybu konkursowego w Poddziałaniu 1.3.1 POWER - 0/1
- osoba, która nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym - 0/1
- osoba, która nie brała udziału w szkoleniu finansowanym ze środków publicznych w okresie ostatnich 4 tyg. - 0/1
- osoba, która nie jest osobą zarejestrowaną w urzędzie pracy jako bezrobotna - 0/1

**W przypadku osoby spełniającej kryteria osoby „ubogiej pracującej” należy wybrać spośród następujących odpowiedzi:**

- osoba w wieku od 15 do 29 roku życia - 0/1
- osoba zamieszkująca obszar województwa mazowieckiego (M. Płock, powiat płocki, powiat sierpecki, lub powiat gostyniński) zgodnie z Kodeksem Cywilnym – 0/1
- osoba zatrudniona na umowie krótkoterminowej tj. np. na umowę na czas określony, lub umowę na niepełny etat, lub umowę na zastępstwo – 0/1
- osoba pracująca w ramach umowy cywilno-prawnej tj. umowy zlecenie i/lub umowy o dzieło (zgodnie z definicjami zawartymi w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020*) – 0/1

- osoba, której zarobki nie przekraczają płacy minimalnej (ustalanej na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę) – 0/1
- osoba zamieszkująca w gospodarstwie domowym, w którym dochody (z wyłączeniem transferów socjalnych), przypadające na jedną osobę, nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu – 0/1

**Kryteria premiujące max 60 pkt za:**

- 10 pkt. dla osoby długotrwale bezrobotnej (10 pkt);
- 10 pkt. dla osoby płci żeńskiej (10 pkt);
- 10 pkt. dla osoby z niepełnosprawnością (10 pkt);
- 10 pkt. dla osoby o niskich kwalifikacjach (10 pkt);
- 10 pkt. dla osób objętych Lokalnym Programem Rewitalizacji (10 pkt);
- 10 pkt. dla osoby zam. na terenie miasta średniego lub miasta tracącego funkcje społeczno-gospodarcze tj. z Miasto Płock lub Miasto Gostynin lub Miasto Sierpc (10 pkt).

**Kryteria merytoryczne - max. 10 pkt**

- predyspozycje, umiejętności w kontekście planowanego wsparcia (od 0 do 10 pkt.).

2. Formularz rekrutacyjny dotknięty uchybieniami nie podlega ocenie. Za uchybienia uznaje się:
  - brak podpisu kandydata,
  - niewypełnienie wymaganych pól formularza,
  - niekompletność formularza,
  - wypełnienie lub wydrukowanie formularza w sposób nieczytelny w stopniu uniemożliwiającym dokonanie jego oceny.
3. Dokonując oceny formularzy rekrutacyjnych brane będą pod uwagę dowolne źródła informacji, mające znaczenie dla oceny formularzy, w tym dane publiczne dostępne w rejestrach.
4. Formularz rekrutacyjny osoby poświadczającej nieprawdę zostaje odrzucony.
5. O wynikach oceny formularzy rekrutacyjnych kandydat zostanie poinformowany w ciągu 3 dni roboczych zgodnie z oznaczoną w formularzu rekrutacyjnym preferowaną formą kontaktu. Jeżeli w formularzu zaznaczono więcej niż jedną opcję, realizator projektu wybierze formę kontaktu spośród wskazanych przez kandydata.

## §5

### Zakwalifikowanie do udziału w projekcie

1. Kandydat, który zdobył największą liczbę punktów zostaje zakwalifikowany do udziału w projekcie.
2. Pozostałe osoby tworzą listę rezerwową.
3. Jeżeli na podstawie liczby punktów przyznanej za ocenę formularza rekrutacyjnego nie da się ustalić, czy kandydat może wziąć udział w projekcie, prawo do wzięcia udziału w projekcie wyznacza kolejność złożenia formularza rekrutacyjnego. Kandydaci, którzy złożyli formularz wcześniej mają pierwszeństwo przed tymi, którzy złożyli formularz później.
4. W przypadku niewyłonienia spośród zgłoszonych aplikacji wymaganej liczby uczestników realizator projektu przewiduje dodatkowy nabór formularzy rekrutacyjnych.
5. Niezależnie od liczby przyznanych punktów realizator projektu może odmówić udziału w projekcie osobie, której dane wpisane do formularza rekrutacyjnego nie są zgodne ze stanem faktycznym lub nie spełniają zakładanych w wniosku wskaźników realizacji celu.

## §6

### Zakres wsparcia

1. Kandydat, który zakwalifikował się do udziału w projekcie staje się uczestnikiem kompleksowego projektu.
2. Zakres wsparcia obejmuje:
  - Identyfikacja potrzeb Uczestników i Uczestniczek projektu przez doradcę zawodowego, w tym opracowanie Indywidualnego Planu Działania (dla 22 osób),
  - Pośrednictwo pracy (dla 22 osób)
  - Indywidualne spotkania w ramach Laboratorium wsparcia kompetencji miękkich (dla 22 osób)
  - Szkolenie zawodowe (dla 22 osób) w tym:
    - Spawanie metodą MAG-135 (dla 8 osób)
    - Sprzedawca – magazynier z obsługą wózków jezdniowych (dla 4 osób)
    - Kosmetyczka – (dla 5 osób)
    - Kurs komputerowy ECDL BASE (dla 5 osób)
  - Staż (dla 22 osób)
3. W ramach projektu uczestnikom przysługuje dodatkowo:
  - badania lekarskie,
  - ubezpieczenie NNW,
  - materiały szkoleniowe,
  - poczęstunek podczas udziału w kursach;

- egzaminy zewnętrzne
- stypendium szkoleniowe,
- stypendium stażowe,
- dla osób, które nie mają z kim zostawić dzieci podczas udziału w kursach gwarantujemy opiekunkę na miejscu,
- przewidujemy zwrot kosztów dojazdu osób, które będą dojeżdżać na staż poza miejsce swojego zamieszkania.

## **§7**

### **Obowiązki uczestników projektu**

Każdy uczestnik projektu zobowiązuje się do:

- wypełnienia kompletu wymaganych dokumentów,
- zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i poświadczenia tego faktu w formie oświadczenia,
- uczestnictwa w minimum 80% zajęć w ramach każdej zaplanowanej formy kształcenia, potwierzonego własnoręcznym podpisem na liście obecności,
- wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie trwania form wsparcia,
- przystąpienia do zaliczeń/egzaminów końcowych,
- bieżącego informowania Koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie,
- usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia, przy czym usprawiedliwiane będą nieobecności udokumentowane m. in. zwolnieniami lekarskimi, nagłymi ważnymi wypadkami losowymi itp.,
- zapoznania się z art.233 Kodeksu karnego o odpowiedzialności karnej za podanie informacji niezgodnych z rzeczywistością i poświadczenia tego faktu w formie oświadczenia,
- odbycia stażu,
- podjęcia zatrudnienia po odbyciu stażu w formie umowy o pracę.

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 02 stycznia 2019 r.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Koordynatora projektu.
3. Realizator nie ponosi odpowiedzialności wobec uczestnika projektu w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez Instytucję Pośredniczą, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację projektu.





Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Zakład Doskonalenia Zawodowego w Płocku  
09-402 Płock, ul. Ułańska 1  
[biuro@zdz-plock.com.pl](mailto:biuro@zdz-plock.com.pl)  
tel./fax (24) 264 22 77